

★内容不備や輸入手配の製品など、ご返品をお受け致しかねる場合がございます。ご記入もれのないようご注意ください。

★返品条件につきましてはカタログやホームページでご確認ください。

返品依頼書

日付 _____

御社名 _____

ご担当者 _____

TEL _____

FAX _____

お客様番号 **49**

--	--	--	--	--	--

【 返品理由 】 (該当するものに必ず✓をつけて下さい)

ユーザーキャンセル

重複注文 [代理店 ユーザー]

誤発注 [代理店 ユーザー] [カタログコード 容量 数量]

破損・液漏れ → 各ブランドテクニカルサポートへお電話ください。

製品内容に問題がある → 各ブランドテクニカルサポートへお電話ください。

その他の理由 → カスタマーサービスへお電話ください。

※複数ロットのうち、1ロットのみを返品される場合は、返品するロットNo.もご記入下さい。

出荷伝票番号	御社発注番号	カタログ番号－容量	返品本数	納品日 2週間以内のみ返品可能
8		—		月 日
8		—		月 日
8		—		月 日
8		—		月 日
8		—		月 日

返品受付処理完了後、返品のご案内を FAX 差し上げます。